



2.5 LANCERINGSNOTER

Hilti ON!Track
Lanceringsdato: 04.03.2017

1	Lanceringshøjdepunkter	2
2	Nye funktioner	2
2.1.1	Nye sprog	2
2.1.2	Bekræft levering	2
2.1.3	Lokationshåndtering	8
2.1.4	Terminallokation	11
2.1.5	Informationer om status over Hilti-aktiv	14
2.1.6	Tilgængelige informationer om anvendelse af aktiv	15
3	Forbedringer	16
3.1.1	Tilpassede Hilti-aktivskabeloner	16
3.1.2	Gitterfunktionalitet for mere end 5.000 aktiver	17
3.1.3	Nyligt organiseret panel over aktivdetaljer	17
3.1.4	Unikt Hilti-kundenummer	18
3.1.5	Flere tegn for brugernavne og brugerroller	18
3.1.6	Oprettelse af brugernavn	18
3.1.7	Forbedringer af ydeevne	18
3.1.8	Informationer om fuldførte aktivservices	18
3.1.9	Der er adgang til produktdokumentation via mobilappen	19
3.2	Småfejl	20
3.2.1	Indlæsningstid for siden aktivskabeloner	20
3.2.2	Redigering af detaljer for forbrugsvarer	20
3.2.3	Synkroniseret aktiver blandt lokationer og enheder	20
3.3	Fejlafhjælpning	21

1 Lanceringshøjdepunkter

2.5-lanceringen gør det med funktionen til bekræftelse af levering muligt for virksomheder at bruge en mere robust og sikker kæde af ejerforhold, når aktiver skal spores og bevæges. Ligeledes er der lavet væsentlige forbedringer inden for styring af lokation, som strømliner bevægelsen af aktiver på tværs af lokationstyper. Mere synlighed på mobilappen med hensyn til services, og synlige vedhæftninger for aktiver er også realiseret. Med den for nyligt introducerede status over Hilti-aktiver for Hilti-værktøj kan den Hilti-rapporterede status (f.eks. stjålet) nemt kontrolleres, og indsamlet/returneret Hilti-værktøj kan hurtigt skrottes. Hilti-aktivskabeloner kan nu også tilpasses med en beskrivelse, omkostningskode og billede. Derudover blev globale søgninger optimeret for store kunder, og andre småfejl på tværs af både web- og mobilappen blev løst. Endelig understøttes tre nye sprog inklusive tjekkisk, slovakisk og tyrkisk nu. Resten af dette dokument giver et mere detaljeret overblik over, hvad 2.5-softwarelanceringen omfatter.

2 Nye funktioner

2.1.1 Nye sprog

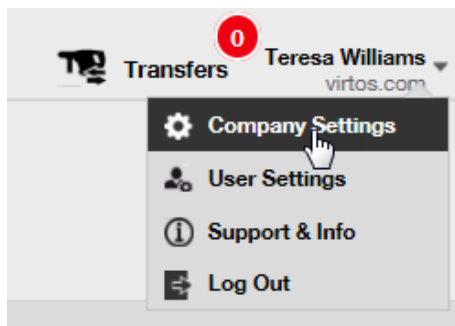
Tjekkisk, slovakisk og tyrkisk er nu tilgængeligt i ON!Track mobil- og webapplikationen.

2.1.2 Bekræft levering

Bekræftelse af levering af aktiver er meget nemmere og gør det muligt at sikre en kæde af beskyttelse over aktivers bevægelse og ejerforhold.

2.1.2.1 Aktivering af funktionen for bekræftelse af levering

Hvis den nye funktion for bekræftelse af leveringer i ON!Track-applikationen er relevant for din virksomhed, kan den aktiveres i ON!Track webapplikationen under virksomhedsindstillinger, overførselsindstillinger,



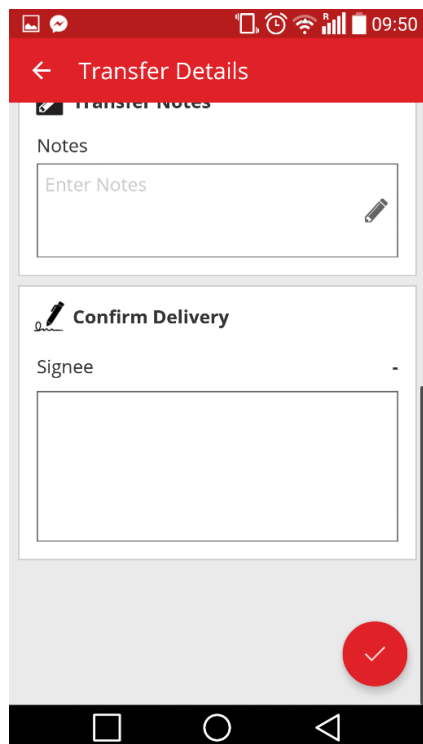
hvor den ønskede leveringsbekræftelse indstilles til ja, og gem:

2.1.2.2 Bekræft levering deaktiveret

Hvis en virksomhed ikke kræver bekræftelse af alle typer aktiver, som overføres, kan funktionen for bekræft levering forblive deaktiveret. Selvom bekræft levering er deaktiveret, er det nu muligt for nogle aktiver at blive kvitteret for at bekræfte deres overførsel.

2.1.2.3 Overførsler ansigt til ansigt


For overførsler ansigt til ansigt skal den ansvarlige for lageret eller byggepladsen forberede overførslen på mobilappen. Når alle ønskede aktiver er blevet scannet eller indlæst i overførslen, rulles hele vejen ned til bunden af overførselsdetaljerne. Klik på kortet for bekræftelse af levering, og giv telefonen til den ansvarlige medarbejder, som skal underskrive bekræftelsen.



Tryk i underskriffeltet for at underskrive. Underskrifter kan også indlæses med en meget præcis kapacitiv pen, så det bliver nemmere at underskrive det fulde navn på den mobile enhed.



Underskrivelse af kortet med funktionen for bekræftelse af levering aktiveret medfører en automatisk bekræftelse af leveringen. Denne underskrift og tidsstempet for bekræftelse gemmes sammen med overførselshistorikken. Under aktivinformationer vises "bekræftet af" og "bekræftelsesdato" i overførselsrapporten og i sidepanelet for aktivdetaljer som vist nedenfor.



Responsible Employee	: Herman Persson
Current Location	: Sweden 1
Current Location State	: Active
Status	: Operational
State	: In Warehouse
Asset Group	: Combi Hammers
Scan Code	: 7863746435
Serial Number	: SERLID1612452959-271...
Asset Category	: Asset
Description	: Cool combi hammers
Model	: TE 70
Manufacturer	: Hilti
Template Name	: TE 70-Hilti
Managed As	: Owned
Default Location	: Nendeln
Owner Name	: John Smith

Services and Certificates

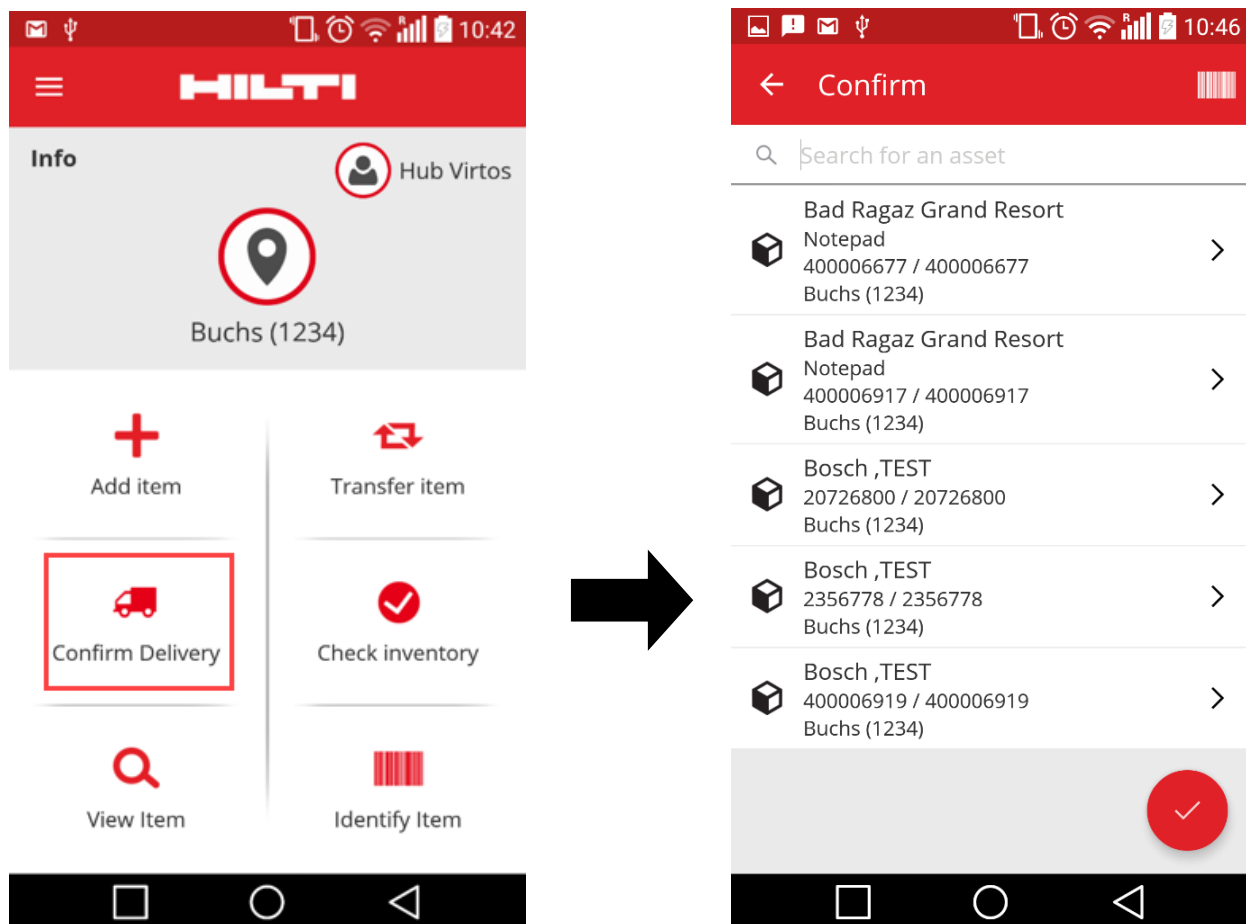
Services	: Not assigned
Certificates	: 1 Assigned

Last Transfer

Confirmed By	: Herman Persson
Confirmed Date	: 08.02.2017

2.1.2.4 Når overførsler ikke foregår ansigt til ansigt

Når overførsler ikke foregår ansigt til ansigt (og eksempelvis gives til en chauffør, som skal aflevere aktivet), bruges funktionen for bekræftelse af levering for at få bekræftet, at overførslen blev leveret. Den ansvarlige for lageret kan fuldføre en overførsel som vanligt på webappen eller på mobilappen. Leveringen bekræftes ved, " at den lokationsansvarlige eller den ansvarlige medarbejder går ind i bekræft levering på mobilappen, hvor alle aktiver, som brugeren kan bekræfte, automatisk synkroniseres i listen, hvis brugeren er online.



Brugeren skal scanne eller trykke på hvert aktiv for at bekræfte. Hvis et bestemt aktiv i listen over bekræftede leveringer ikke er blevet modtaget, skal brugeren ikke klikke på det, men lade det være og kontakte den ansvarlige for lageret for at meddele denne om, at aktivet ikke er ankommet, og at overførslen skal redigeres.

*Bemærk: Administratorer kan ikke se hele listen over aktiver, som de kan bekræfte, da listen over alle systemleveringer ville være for omfattende.

2.1.2.5 Hvem kan bekræfte leveringer?

Administratorer kan altid bekræfte alle leveringer i systemet. Lokationsansvarlige kan bekræfte alle leveringer, som er lavet for lokationen, hvor de er lokationsansvarlig. Ansvarlige medarbejdere kan bekræfte en levering af et aktiv, som de er ansvarlig for. Derudover kan enhver bruger få tilladelsen "bekræft enhver levering" (dette er en separat tilladelse i forhold til tilladelsen om at udføre enhver overførsel), hvis det ønskes.

Edit Employee

Employee Info **Assign Roles** Certificates Alert Settings

Roles (7)

- admin
- everyone
- Field_Worker
- Jobsite_Manager
- Manual Admin (all rights)
- Simple
- TEST SE

Access Privileges

	Delete	Add	Edit	View
Assets	✓	✓	✓	✓
Employees	✓	✓	✓	✓
Locations	✓	✓	✓	✓
Templates	✓	✓	✓	✓

Additional Privileges

Can this employee transfer assets?	Yes
Can this employee edit the date for asset transfers?	Yes
Can this employee confirm any delivery?	Yes
Can this employee generate reports?	Yes
Can this employee view Dashboard?	Yes
Can this employee view jobsite charges?	Yes
Can this employee close jobsite charges?	Yes
Can this employee manage asset charge settings?	Yes

Save and Exit Save and Next

*Bemærk: Vær meget forsigtig med at tildele en bruger tilladelsen "bekræft enhver levering". Denne tilladelse bør kun gives til folk som lagermedarbejdere, som kan betros denne form for "administrator"-tilladelse.

2.1.2.6 Automatisk bekræftelse af leveringer

Når en ansvarlig for lageret returnerer værktøj til sit eget lager, eller når en ansvarlig for byggepladsen overfører aktiver til sin egen byggeplads (hvor denne er ansvarlig for lokationen), bekræftes aktiver automatisk ved overførsel.

Når flere folk arbejder i samme lager, er kun en person defineret som "ansvarlig for lager". De andre medarbejdere kan tildeles retten til at "bekræfte enhver levering" og indstille deres "aktuelle lokation" til lagerlokationen, og så vil enhver overførsel, som de udfører til deres lokation, bekræftes automatisk.

2.1.2.7 Bekræftede leveringer fremgår af overførselsrapporter

Som en udvidelse af de nuværende overførselsrapporter er det nu muligt at se, hvem der har bekræftet et aktiv, og hvornår bekræftelsen har fundet sted, hvilket giver mere overblik. Ved valg af felter, som skal vises i rapporten, skal "bekræftet af" og "bekræftelsesdato" vælges.

Fields Selection

1. Check the fields required

- Check All
- Actual Transfer Date
- Alternate Code
- Category
- Confirmed By
- Confirmed Date
- Cost Center
- Cost Code
- Description
- Friendly Name
- From Employee

2. Please drag to re-arrange the fields as per your preference

- Actual Transfer Date
- Alternate Code
- Category
- Confirmed By
- Confirmed Date
- Cost Center
- Cost Code
- Description
- Friendly Name
- From Employee
- From Location
- Group
- Manufacturer

OK

2.1.3 Lokationshåndtering

Med det nye koncept lokationshåndtering af "lokationsstatus" er det nu mere effektivt at håndtere lokationer, når der er tale om slutningen af en lokation (dvs. en byggeplads, som er færdig).

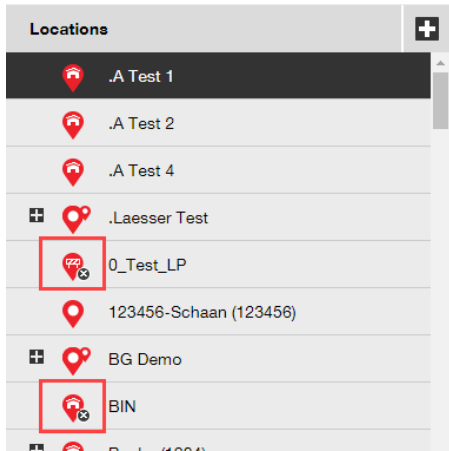
Her kan lokationens status klassificeres som enten aktiv, inaktiv eller arkiveret. Lokationsstatus bør indstilles, når en ny lokation tilføjes, eller kan også ændres eller tilføjes under redigering af en lokation under lokationsdetaljer." Som standard er en lokation indstillet som aktiv.

2.1.3.1 Hvad betyder lokationsstatussen aktiv, inaktiv og arkiveret?

Lokationer med statussen "aktiv" er lokationer, som bruges af en virksomhed og dens medarbejdere (dvs. lagre, køretøjer i brug, igangværende byggepladser osv.). Aktive lokationer er synlige for alle brugere, som kan overføre aktiver, materiel og forbrugsvarer til/fra sådanne lokationer.

Lokationsstatussen "inaktiv" kan bruges, når et projekt er færdigt på en bestemt lokation, og der ikke skal overføres aktiver dertil mere. Inaktive lokationer er synlige for alle brugere, men de kan ikke overføre aktiver til sådanne lokationer, det er kun muligt at overføre aktiver ud af en inaktiv lokation.

Der er et lille "x" ved siden af lokationsikonet, som angiver, at lokationen er inaktiv, så det er nemmere for brugere at identificere, om lokationsstatussen er aktiv eller inaktiv. På samme måde tilpasses ikoner, som vises på webappen, ligeledes på mobilappen.



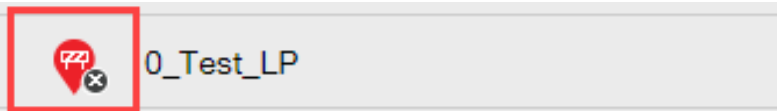
Indstilling af en lokation som "arkiveret" svarer til en "blød" sletning, og sådanne lokationer er så kun synlige for administratorer via siden for virksomhedsindstillinger. Der kan ikke overføres aktiver til eller fra en arkiveret lokation, og før en lokation arkiveres, skal alle aktiver og alt materiel overføres ud af lokationen – forbrugsvarer kan bibeholdes på arkiverede lokationer". Derudover kan aktiver, som har en lokation som standard, ikke arkiveres. Virksomhedens administrator kan gå til listen over arkiverede lokationer under virksomhedsindstillinger og vælge den ønskede lokation og markere den som aktiv eller inaktiv, hvis den arkiverede lokation skal genindlæses – det gør den synlig igen for alle virksomhedens medarbejdere.

Company Settings		Manage Options List		
Transfer Settings	<input checked="" type="checkbox"/> Active	<input checked="" type="checkbox"/> Inactive	<input checked="" type="checkbox"/> Expand All	
Manufacturers	<input type="checkbox"/>	Location Name	Location ID	Location Path
Import and Export Settings	<input type="checkbox"/>	Hierarchy Root: .A Test 3		
Asset Charge Settings	<input checked="" type="checkbox"/>	.A Test 3		.A Test 3
Email Alerts	<input type="checkbox"/>	Hierarchy Root: AAA_Test Location		
Subscription Information	<input type="checkbox"/>	AAA_Test Location		AAA_Test Location
Archived Locations	<input type="checkbox"/>	Hierarchy Root: DK_TEST		
	<input type="checkbox"/>	DK_TEST		DK_TEST
	<input type="checkbox"/>	Hierarchy Root: Jobsite A109		
	<input type="checkbox"/>	Jobsite A109		Jobsite A109
	<input type="checkbox"/>	Hierarchy Root: Sweden (12345)		
	<input type="checkbox"/>	Sweden	12345	Sweden
	<input type="checkbox"/>	Sweden sub 1	123456	Sweden/Sweden sub 1

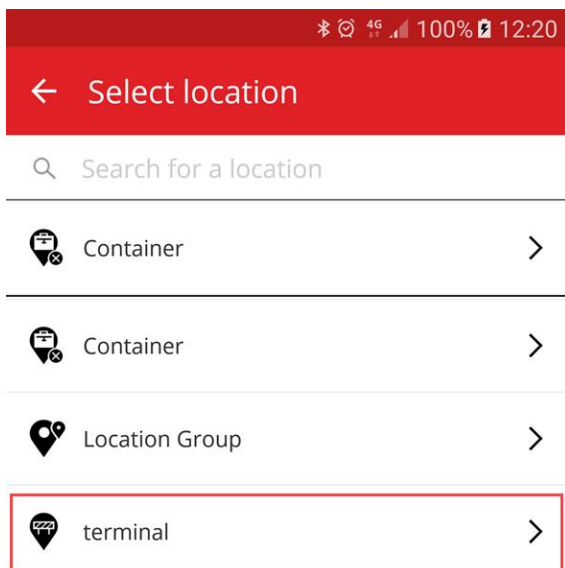
2.1.4 Terminallokation

Terminallokation er en ny type lokation.

Ved oprettelse af en terminallokation vises et nyt felt, hvor aktivets status kan vælges, som det skal have efter overførsel til dets nye terminallokation. Terminallokationer kan identificeres med ikonet under opførelse.



På mobilappen vises ikonet også som et ikon under opførelse, så typen af terminallokation kan identificeres.



Aktiver overført til denne lokation ændres automatisk til statussen defineret aktiv for terminallokationen og får aktivstatussen "ikke tilgængelig". Hvis er terminallokation opsættes uden status, bibeholder aktiver den status, de havde før overførslen. Hvis aktiver aldrig har fået tildelt en aktivstatus, forbliver de uden status, også selvom de overføres til en terminallokation.

Hvis en terminallokation opsættes med "aktivstatus efter overførsel" til skrotning, vises listen over aktiver ikke som standard, og filteret skal fjernes for at se listen over aktiver på denne bestemte terminallokation.

*Bemærk: Standardfilteret i visning af aktiv skjuler skrottede aktiver. Derfor skal dette felt vælges i kolonnen aktivstatus for at se skrottede aktiver.

Med visning af det nye felt status over Hilti-aktiver og kombineret med den nye type terminallokation er det nu muligt at skrotte alle indsamlede/returnerede Hilti-aktiver på en gang. Efter oprettelse af terminallokationen eller medmindre der allerede er oprettet en, nedfiltreres til status over Hilti-aktiv for indsamlede/returnerede aktiver.

The screenshot shows the Hilti ON!Track interface. At the top, there is a navigation bar with 'Dashboard', 'Locations', 'Assets', 'Employees', 'Templates', and 'Reports'. Below this is a search bar and a list of asset groups. The main area displays a table of assets with columns for 'Scan Code', 'Serial No.', 'Status', 'Hilti Asset Status', and 'Managed As'. A dropdown menu for 'Hilti Asset Status' is open, showing options: 'Select All', '(Blanks)', 'Active', 'Collected/Returned' (checked), 'Former Fleet Tool', and 'Lost'. 'OK' and 'Cancel' buttons are at the bottom of the dropdown.

Scan Code	Serial No.	Status	Hilti Asset Status	Managed As
235253425	101615321	Operational		Fleet
2424234	1016153222	Operational		Fleet
25452525	17.1_EXT_5	Operational		Fleet
3242424	33338	Operational		Fleet
3525252	071004_JB2	Operational		Owned
434324	23456789	Operational		Owned
523545	101855458	Operational		Owned
5252525	33337	Operational		Fleet
5345345	TEST-VTT11380-03	Operational		Fleet
535435	33333	Operational		Fleet
543545	1307201501	Operational	Active	Rented
5944887	1016153216	Operational	Active	Owned
155558	159	Operational	Collected/Returned	Owned

Vælg alle indsamlede/returnerede Hilti-aktiver, og overfør dem derefter til terminallokationen med aktivstatussen for skrottet som standard.

The screenshot shows a close-up of the asset list. The 'Hilti Asset Status' column has checkboxes selected for several rows, indicating they are filtered. A red box highlights the first row of this filtered set.

Scan Code	Serial No.	Status	Hilti Asset Status
155558	159	Operational	Collected/Returned
343423	3011201610	Operational	Collected/Returned
43534535	100002	Operational	Collected/Returned
44141	212201601	Operational	Collected/Returned
5666346	1016153215	Operational	Collected/Returned

Sørg for at oprette en terminallokation med "aktivstatus efter overførsel" til "skrottet".

Edit Location

Location Details

Location Details

Type Terminal	Name Retired assets	ID Enter ID
Cost Center Cost Center	Manager Teresa Williams	Contact Number Enter Contact Number
Description Enter Description	Location State Active	Asset Status after Transfer Retired

Enable Geofence Alert On Entry Alert On Exit

Address Details

Address Line 1
Enter Address Line 1

Address Line 2 (Optional)

Search Map

Save and Exit

2.1.5 Informationer om status over Hilti-aktiv

Feltet for den for nyligt introducerede status over Hilti-aktiver (fremgår af gitterkolonnen nedenfor) viser den respektive status for et værktøj som rapporteret i Hilti-systemerne.

	Serial No.	Hilti Asset Status	Scan Code	Managed As
<input type="checkbox"/>	101615321	Active	235253425	Fleet
<input type="checkbox"/>	212201601	Collected/Returned	44141	Owned
<input type="checkbox"/>	1234543	Former Fleet Tool	45345	Owned
<input type="checkbox"/>	1016153217	Lost	4324342	Fleet
<input type="checkbox"/>	12WER23	Lost/Stolen/Not Collected	4343242	Fleet
<input type="checkbox"/>	1307201503	Stolen	6266262	Rented
<input type="checkbox"/>	TEST-VTT11380-107	To be Collected	232323	Fleet

Denne nye statusinformation over Hilti-aktiver gør det muligt at kontrollere, om et stjålet Hilti-aktiv allerede er blevet rapporteret som stjålet hos Hilti. Der informeres også om, når en fleet-indsamling/udveksling er udløbet, eller når værktøj er blevet indsamlet/returneret til Hilti.

Status over Hilti-aktiver kan ses i mange forskellige områder på webgrænsefladen, såsom en kolonne, som er tilgængelig i vælgeren af gitterkolonnen som vist ovenfor, rapportvalg, sidepanel for aktivdetaljer (vist nedenfor),

Services and Certificates	
Services	: Not assigned
Certificates	: Not assigned

Managed As	
Purchase Date	: 17.04.2013
Purchase Price	: 478,50
Purchase Currency	: Euro
Warranty Expiration Date	: 17.04.2015
Vendor	: Hilti
Hilti Asset Status	: Former Fleet Tool
Hilti Asset Owner	: 10161532

og under fanen håndteres som ved redigering af et aktiv (vist nedenfor).

Edit asset ✕

Asset Details **Managed As** Certificates Services

Managed As : Owned

Purchase Date <input type="text" value="02.12.2016"/>	Purchase Price <input type="text" value="550"/>	Purchase Currency <input type="text" value="EUR"/>
Purchase Order Number <input type="text" value="LTS BLA BLA"/>	Warranty Expiration Date <input type="text" value="02.12.2018"/>	Vendor Warranty (Extended Warranty) <input type="text" value="Enter a Number"/> <input type="text" value="Select One"/>
Cost Code <input type="text" value="Enter Cost Code"/>	Vendor <input type="text" value="Hilti"/>	Hilti Asset Status <input type="text" value="Collected/Returned"/>
Hilti Asset Owner <input type="text" value="10161532"/>		

*Bemærk: Status over Hilti-aktiv kan aktuelt ikke ses på mobilappen.

2.1.6 Tilgængelige informationer om anvendelse af aktiv

Det er nu muligt at få et hurtigt overblik over den aktuelle anvendelse af et aktiv, så den relevante abonnementsstørrelse kan fastsættes. "Registrerede enheder totalt" er antallet af

unikke aktiver (undtagen skrottede), materiel pr. scanningskode og forbrugsvarer pr. scanningskode. Det kan ses under virksomhedsindstillinger og abonnementsinformationer.

The screenshot shows the Hilti ON!Track web interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Dashboard, Locations, Assets, Employees, Templates, Reports, and Charges. Below this, the company logo for ACME CORPORATION is displayed. To the right of the logo, the company name 'virtos.com' and its details are listed: Address (Technikumstrasse 11, Next to Bahnhof, 9470, Switzerland), Contact Number (004242342501, 0041786272040), and URL (opensourceidea.org).

The main content area is divided into two sections: 'Company Settings' and 'Manage Options List'. Under 'Company Settings', there is a list of options including Transfer Settings, Manufacturers, Import and Export Settings, Asset Charge Settings, Email Alerts, Subscription Information (highlighted), and Archived Locations. The 'Subscription Information' section is expanded, showing a table of 'Current Subscription Information':

Current Subscription Information	
Active Unique Assets	16798
Commodities per Scan Code/Alternate Code	19
Consumables per Scan Code/Alternate Code	273
Total Registered Items	17090

Below the table, a note states: 'The Total Registered Items are relevant for determining the subscribed asset bucket. For more information please refer to the service subscription contract or contact your local [Hilti Customer Service](#).'

3 Forbedringer

3.1.1 Tilpassede Hilti-aktivskabeloner

Det er nu muligt at indtaste tilpassede informationer i Hilti-aktivskabeloner for felterne beskrivelse, omkostningskode og billede. Informationer om den tilpassede Hilti-aktivskabelon vises for alle forbundne aktiver.

The screenshot shows the 'Edit Asset Template' form in the Hilti ON!Track system. The form has three tabs: 'Asset Template Details' (selected), 'Assign Certificates', and 'Assign Services'. The form contains several input fields:

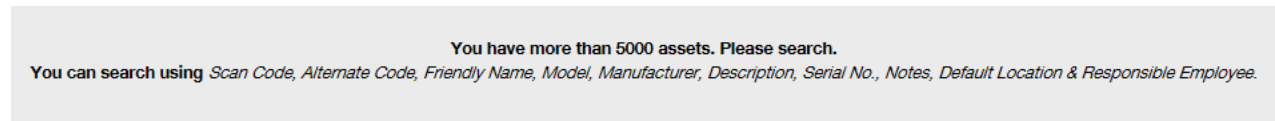
- Template Name:** DCG 125-S-Hilti(382576)
- Model:** DCG 125-S
- Manufacturer:** Hilti (dropdown menu)
- Description:** Angle grinder DCG 125S 230V
- Cost Code:** Enter Cost Code (input field)
- Image:** A red Hilti toolbox image is displayed, with an 'Upload' button below it.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Save and Exit' and 'Save and Next'.

*Bemærk: Når først tilpassede informationer tilføjes til de åbne felter, kan de oprindelige Hilti-data fra skabelonen ikke længere hentes.

3.1.2 Gitterfunktionalitet for mere end 5.000 aktiver

For store kunder med mere end 5.000 aktiver skal søgningen først indskrænkes ved at søge via **scanningskode, alternativ kode, brugervenligt navn, model, producent, beskrivelse, serienummer, bemærkninger, standardlokationer og standardmedarbejder**.

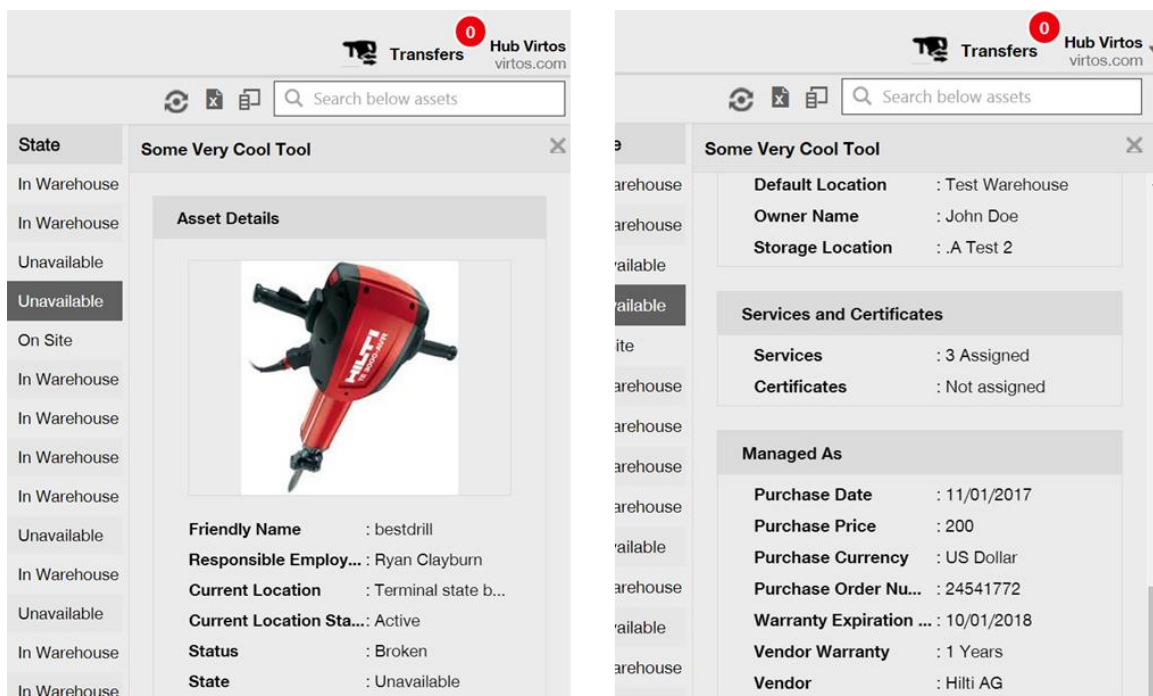


Derudover kan gitterresultaterne for mere end 5.000 aktiver nu eksporteres via excel.

*Bemærk: Tidligere blev gitteret sidenummeret, og det var ikke muligt at filtrere resultater, når der blev søgt på tværs af 5.000 eller flere aktiver og lokationer. Det er ikke længere tilfældet med denne nye forbedring for store kunder, som søger på tværs af mange aktiver.

3.1.3 Nyligt organiseret panel over aktivdetaljer

Panelet over aktivdetaljer er blevet omstruktureret, så der opnås mere orden ved at gruppere lignende typer detaljer sammen. De nye panelbokse for aktiver kan udvides og gøres mindre ved at klikke på boksens overskrift.



3.1.4 Unikt Hilti-kundenummer

Hilti-kundenummeret (SAP-kundenummer) kan nu ses under virksomhedsindstillinger.



3.1.5 Flere tegn for brugernavne og brugerroller

Specialtegn accepteres nu, når navnet på kunders brugerroller og aktivgrupper defineres.

3.1.6 Oprettelse af brugernavn

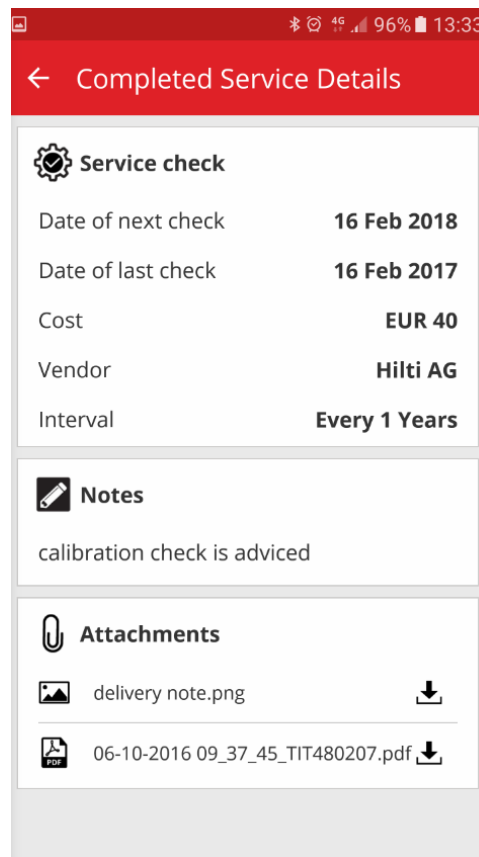
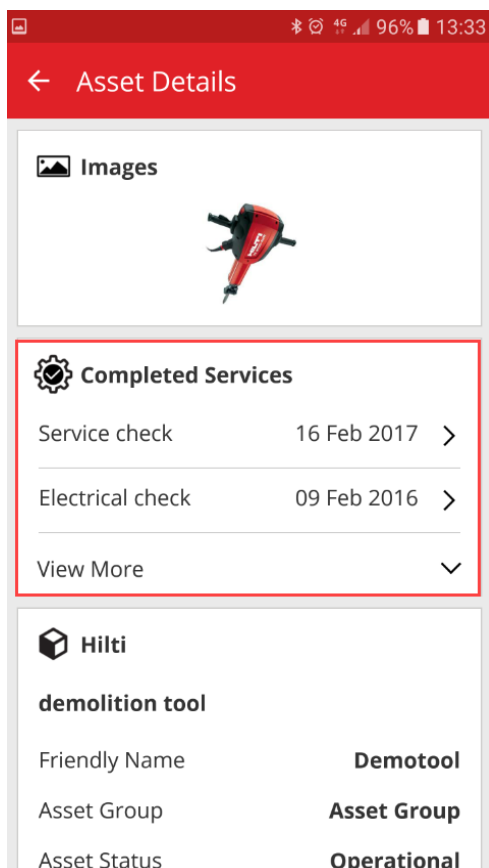
Antallet af krævede tegn ved oprettelse af brugernavn er nu 2 i stedet for 3.

3.1.7 Forbedringer af ydeevne

Mange forbedringer er lavet for søgefunktionaliteten og for forskellige visninger i applikationen.

3.1.8 Informationer om fuldførte aktivservices

Det er nu muligt at få adgang til informationer om fuldførte services på mobilappen via aktivdetaljer. Den senest fuldførte service vises i feltet for fuldført service. Ved at vælge feltet for fuldført service kan brugere se flere detaljer om: servicenavn, servicebeskrivelse, hvis der er en, omkostninger, serviceleverandør, dato for sidste kontrol, serviceinterval, dato for næste kontrol, bemærkninger og alle vedhæftninger.

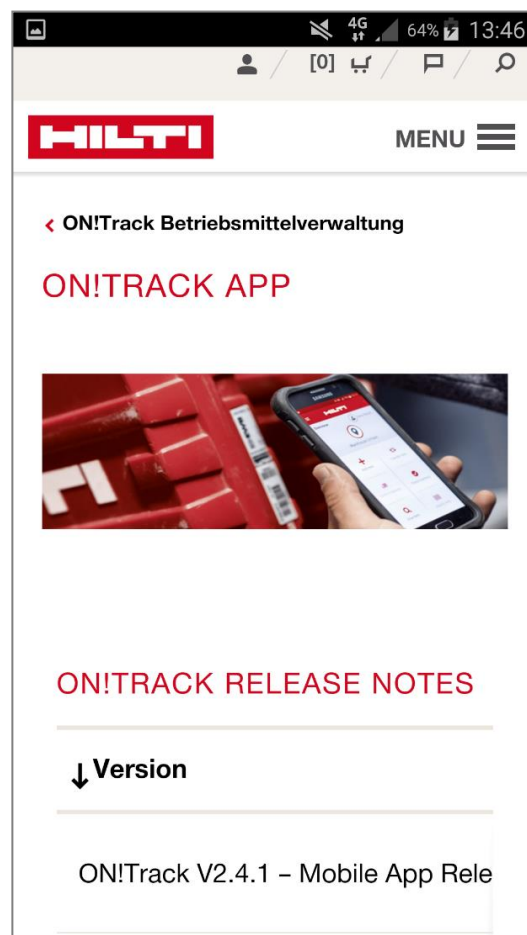
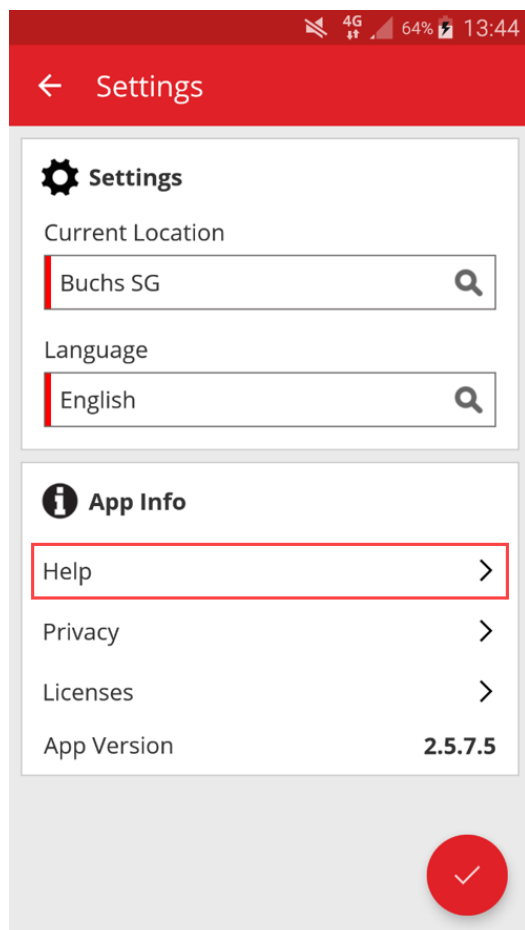


Følgende typer vedhæftninger understøttes: jpeg, jpg, png, pdf*, docx/doc*, xls/xlsx, txt*

*Bemærk: *Disse typer vedhæftninger tilgængelige for apper fra tredjeparter på mobilenheden.

3.1.9 Der er adgang til produktdokumentation via mobilappen

Der er nu adgang til lanceringsinformationer og produktdokumentation direkte via mobilappen. Under ON! Track-indstillinger findes informationer om appen. Klik på hjælp for at komme til den nyeste side med produkt- og lanceringsinformationer på Hilti Online.



3.2 Småfejl

3.2.1 Indlæsningstid for siden aktivskabeloner

Ydelsen for indlæsningstiden for siden aktivskabeloner er nu blevet forbedret væsentligt.

3.2.2 Redigering af detaljer for forbrugsvarer

Tidligere var det ikke muligt at redigere nogle felter for en forbrugsvare, når der ikke valgt nogen producent. Nu er disse felter ikke længere låst og kan redigeres i aktivdetaljer, også når der ikke er valgt nogen producent for en forbrugsvare på det tidspunkt, hvor den blev tilføjet.

3.2.3 Synkroniseret aktiver blandt lokationer og enheder

Uoverensstemmelse i antallet af aktiver, som vises på forskellige enheder under søgning via lokation, fikses nu med regelmæssige synkroniseringer og muligheden for at synkronisere ved behov.

3.3 Fejlafhjælpning

Hvis der opstår problemer efter lanceringen, slettes browserens cache, og ON!Track-siden opdateres. Hvis problemet ikke forsvinder, kontaktes Hiltis kundeservice.